FEUERLÖSCHER - SICHTPRÜFUNG	TURNUS: monatlich

Bereich: ***Feuerlöscher*** ***Arbeitsaufwand:*** 0,5Std./2Personen

Ort: EG Foyer & Foyer im Löschposten, Saal 1, Saal 2, UG Vorraum im Löschposten, Besprechung B, Veloraum

Sicherheitshinweise

☐ Wurde das Dokument ***Sicher zusammenarbeiten – Sicherheitsbestimmungen für Bau und Instandhaltung (DC-82)*** betrachtet, um zu bestimmen, welche Sicherheitshinweise zu beachten sind und welche persönliche Schutzausrüstung zu tragen ist?

☐ Besteht für die Tätigkeit Gefährdungspotenzial? Falls ja, wurde die ***Gefährdungsbeurteilung (DC-85)*** betrachtet?

Hinweis an die Ältesten

Bitte wählt sorgfältig aus, wem die Tätigkeit übertragen wird. Derjenige sollte für die zugewiesene Tätigkeit entsprechend geschult werden und geeignet sein. Er sollte stets auf Sicherheit bedacht sein und ihm gegebene Hinweise bereitwillig umsetzen. Allein zu arbeiten ist unsicher und sollte vermieden werden.

Arbeitsschritte / Hinweise

☐ Überprüfe, ob für jeden Aufstellungsort der Feuerlöscher die Piktogramme vorhanden und gut sichtbar sind.

☐ Überprüfe, ob die Bedienungsanleitung auf dem Löscher einwandfrei lesbar ist.

☐ Überprüfe, dass die Plombe / der Sicherungssplint vorhanden / eingesteckt ist.

☐ Stelle sicher, dass jede Aufhängung fest montiert ist.

Notizen / Welche Reparaturen sind notwendig?

Bitte kontaktiere das Instandhaltungskomitee bzw. den Instandhaltungskoordinator, falls du irgendwelche Fragen hast oder dir notwendige Instandhaltungs- bzw. Reparaturarbeiten aufgefallen sind.

VERSIONSDATUM: **04.05.2020**